

Protokoll der Mitgliederversammlung der Wirtschaftsjunioren Dresden e. V. am 04.12.2017

Ort: Hotel Taschenbergpalais Kempinski, Dresden
Beginn: 17:30 Uhr

anwesend: siehe Anwesenheitsliste

TOP 1: Begrüßung & Formales

Kreissprecher Erik Geidelt begrüßt die Anwesenden, stellt den rechtzeitigen Zugang der Einladungen zur Mitgliederversammlung und die Beschlussfähigkeit mit 20 anwesenden wahlberechtigten Mitgliedern fest. Ergänzungen zur Tagesordnung werden keine vorgeschlagen.

Die Protokollführung wird Lars Fiehler (IHK Dresden) übertragen.

Per Handzeichen wird einstimmig das Protokoll der letzten Mitgliederversammlung vom 05.12.2016 bestätigt.

TOP 2: Rechenschaftsbericht des Vorstandes

Erik Geidelt rekapituliert die wichtigsten Vorhaben und Zielstellungen für das abgelaufene Jahr. Neben dem Schwerpunkt Wachstum reißt er kurz die Themen Weiterbildung, Netzwerke, Region (Land und Bund), Jugend, und mediale Wahrnehmung an. Im Folgenden schlägt er vor, den Aktivitätenbericht 2017 den Ressortverantwortlichen des Vorstandes bzw. den anwesenden Vertretern der Arbeitskreise zu übertragen. Es berichten Nicole Körtge (Mitglieder), Martin Ritter (Sponsoring), Jana Grätz (Bildung), Innovation (Richard Bode), Patricia Eichler (Politik und Gesellschaft), Lutz Leuthold (Unternehmertum), Martin Penckert (Kommunikation) und Anne-Kathrin Borowski (Förderverein).

TOP 3: Bericht der Kassenprüfer zum Geschäftsjahr 2016

Kassenprüfer Matteo Böhme trägt die Ergebnisse der Kassenprüfung 2016 vor und übergibt dem Vorstand das unterzeichnete Prüfprotokoll vom 30.11.2017. Er geht in seinen Ausführungen auf die Prüfung, Beanstandungen, offene Forderungen und Verbindlichkeiten sowie Empfehlungen an den Vorstand ein.

Die Prüfer bescheinigen eine ordnungsgemäße Kassenführung durch den Schatzmeister Carsten Hösel und empfehlen der Mitgliederversammlung, den Schatzmeister und den Vorstand für das Haushaltsjahr 2016 zu entlasten.

TOP 4: Entlastung des Vorstandes 2016

Die Mitgliederversammlung entlastet den Vorstand des Jahres 2016 einstimmig für die Haushaltsführung im Jahr 2016.

TOP 5: Wahlen

6 a) Wahlleitung

Erik Geidelt schlägt vor, Christian Wolff die Wahlleitung zu übertragen. Es gibt keine Einwände. Der Wahlleiter erläutert die Wahlmodalitäten. Eine geheime Wahl wird auf Nachfrage nicht gewünscht.

6 b) Wahl Kassenprüfer 2017

Matteo Böhme und Annett Fendler (beide Kassenprüfer 2016) werden von Seiten des Vorstandes erneut als Kassenprüfer für 2017 vorgeschlagen.

Die Mitgliederversammlung wählt Matteo Böhme und Annett Fendler einstimmig zu Kassenprüfern für 2017. Beide nehmen die Wahl an.

6 c) Vorstellung der Kandidaten für den Vorstand 2018

Es stellen sich die einzelnen Kandidaten für die jeweils angestrebten Funktionen bzw. Ressorts vor und erläutern kurz ihre wichtigsten Vorstellungen und Ziele.

6 d) Wahl des Vorstandes

Die Mitgliederversammlung wählt einzeln:

- Erik Geidelt einstimmig zum Kreissprecher,
- Martin Penckert einstimmig zum stellv. Kreissprecher sowie
- Nadine Meier einstimmig zur Schatzmeisterin.

Die genannten Personen nehmen die Wahl an.

Der Wahlleiter schlägt vor, die Ressort- und AK-Leiter als erweiterten Vorstand en bloc zu wählen. Es bestehen keine Einwände.

Die Mitgliederversammlung wählt einstimmig en bloc:

- Gregor Tempel zum Ressortleiter Mitglieder,
- Martin Ritter zum Ressortverantwortlichen Sponsoring,
- Jana Grätz zur Leiterin AK-Bildung,
- Roland Nette zum Leiter AK-Innovation,
- Thomas Kreisl zum Leiter AK-Kommunikation,
- Patricia Eichler zur Leiterin AK-Politik und Gesellschaft sowie
- Sebastian Nieland zum Leiter AK-Unternehmertum.

Die genannten Personen nehmen die Wahl an. Roland Nette wird in Abwesenheit gewählt

**TOP 7:
Ziele und Jahresplanung 2018**

Erik Geidelt erläutert als wiedergewählter Kreissprecher ausgewählte Ziele für das Jahr 2018 und stellt ein Jahresprogramm vor.

**TOP 8:
Sonstiges**

Es werden keine gesonderten Themen eingebracht oder besprochen.

Die Mitgliederversammlung endet 19:00 Uhr.


bestätigt: Erik Geidelt
Kreissprecher


Lars Fiehler
Protokollführer

Dresden, 27.12.2017

Anlagen: - Anwesenheitsliste
- Protokoll Kassenprüfung